



CIRCULAR

**INSTRUCCIONS PER A LA GESTIÓ DE TÈLFONS MÒBILS, DISPOSITIUS ANALEGS I LÍNIES MÒBILS A L'AJUNTAMENT DE POLLENÇA**

Primer.- En virtut de l'informe tècnic redactat des del Departament de Noves Tecnologies en data 22/05/2017, pel que es posa de manifest la necessitat d'una millor sistematització de la gestió dels telèfons mòbils, dispositius anàlegs i línies mòbils per una optimització i major control dels mateixos.

Segon.- S'encarrega als serveis tècnics de l'Àrea de Noves Tecnologies que d'ara en endavant ajustin la gestió d'aquests dispositius i línies a les instruccions que s'indiquen a continuació:

**Àmbit d'aplicació de les instruccions**

Aquestes instruccions són d'aplicació als dispositius mòbils (telèfons i tauletes electròniques) així com a les línies telefòniques que tenen associades, subministrats per aquest Ajuntament al personal municipal, càrrecs eventuais, càrrecs polítics o col·laboradors.

**Assignació de dispositius**



Quan per necessitat del servei i la gestió municipal sigui precís assignar un terminal de telèfon mòbil o una tauleta electrònica i línia telefònica mòbil a algun integrant del personal municipal, càrrecs eventuais, càrrecs polítics o col·laboradors, es cursarà petició per escrit adreçada al regidor responsable de Noves Tecnologies o area gestora de l'equipament informàtic. Pel que respecta als regidors del Consistori tindran dret a que s'assigni un terminal de telèfon, una tauleta electrònica i una línia de telèfon mòbil tots els regidors amb funcions de govern delegades així com els portaveus dels diferents grups municipals.

La petició haurà de contenir el nom de la persona que sol·licita l'assignació del dispositiu i lloc de feina o càrrec que ocupa. També indicarà quin tipus de terminal necessita en funció de l'ús que li hagi de donar. La petició la farà el propi interessat, i en el cas de treballadors o col·laboradors, amb el vist-i-plau del regidor responsable de la seva area.

El regidor responsable de l'Àrea de Noves Tecnologies serà el responsable d'autoritzar l'assignació del dispositiu o línia. Una vegada autoritzat i en el moment d'entregar-se el dispositiu o línia l'interessat rebrà còpia d'aquestes instruccions i haurà de signar un rebut en el que accepti explícitament les condicions recollides en les presents. L'àrea gestora de l'equipament informàtic durà un registre dels usuaris de dispositius, recollint les característiques dels terminals assignats, valor econòmic, les dades de les

**C/. Calvari, núm. 2 – 07460 Pollença – Illes Balears – tels. 971 53 01 08 – Fax 971 53 07 83**

Signatura 1 de 1  
Bartomeu Cifre Bennàsar  
29/05/2018  
REG NNTT

		<b>És còpia electrònica autenticada del document original</b>		
<b>Codi Segur de Validació</b>		<b>c22c4b24b48e4a56bb09236e61a44962001</b>		
<b>Url de validació</b>		<a href="https://oficinaelectronica.ajpollenca.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://oficinaelectronica.ajpollenca.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>		



**AJUNTAMENT DE POLLENÇA**  
(ILLES BALEARS)

Departament NN.TT. 2018/7  
Exp.Elec.ABS 2018/2129

targes SIM i dates d'assignació. També es registraran les avaries, les pèrdues –que els usuaris hauran de justificar- i els retorns des dispositius.

**Ús dels dispositius**

L'ús dels dispositius serà exclusiu per a les tasques relacionades amb el lloc de feina. El bon ús dels dispositius pot ser controlat per part dels responsables de l'àrea corresponent per garantir que se'ls dona l'ús corresponent a la feina del treballador. Els càrrecs públics s'abstindran de fer servir els terminals per a tasques diferents a les relacionades a la seva responsabilitat a l'Ajuntament.

S'exceptua de la regla anterior als terminals duals, que poden compaginar una tarja SIM subministrada per l'Ajuntament amb una altra de propietat de l'usuari. En aquest cas es restringeix a usos de feina la línia subministrada per l'Ajuntament.

Els càrrecs electes, per les tasques polítiques que desenvolupen, tindran garantida la privacitat de les seves comunicacions. L'Ajuntament s'abstindrà de recavar informació sobre els números als que s'ha telefonat o altra informació que pugui comprometre la confidencialitat.

En cas que un treballador o càrrec públic sol·liciti la substitució d'un terminal per pèrdua, avaria o per precisar-ne un de millors prestacions es tramitarà de manera anàloga que per una nova petició. En cas de sol·licitar-ne un per avaria o per millors prestacions es retornarà el terminal utilitzat fins llavors. En cas de sol·licitar-ne un per pèrdua o robatori els serveis municipals tramitaran el bloqueig del terminal perdut. En cas de sol·licitar-ne un per robatori s'haurà de presentar còpia de la denúncia.

Si es detecta un ús inadequat del dispositiu o línia, en els termes recollits en aquestes instruccions, es podrà reclamar el retorn a l'usuari. Els serveis municipals podran retirar el dispositiu, desactivar-lo o donar de baixa la línia si fos necessari per garantir que no persisteix l'ús inadequat.

**Finalització de les assignacions de terminals, tauletes i línies**



Quan els treballadors deixin el seu lloc de feina a l'Ajuntament (per expedient disciplinari, jubilació, canvi de feina, amortització del lloc de feina o similar) o bé acabi el mandat dels càrrecs públics o personal eventual, es procedirà al retorn dels terminals assignats a l'àrea gestora de l'equipament informàtic, que registrarà el retorn.

En cas que l'interessat vulgui quedar-se en propietat el terminal que fins llavors tenia assignat ho podrà fer prèvia petició expressa i amb els següents condicionants:

Haurà d'abonar el valor del terminal amb l'import que tenia en el moment que se li va assignar, minorat amb la següent fórmula:

**C/. Calvari, núm. 2 – 07460 Pollença – Illes Balears – tels. 971 53 01 08 – Fax 971 53 07 83**

Signatura 1 de 1  
Bartomeu Cifre Bennàsar  
29/05/2018 | REG NNTT

		<b>És còpia electrònica autenticada del document original</b>		
Codi Segur de Validació		c22c4b24b48e4a56bb09236e61a44962001		
Url de validació		<a href="https://oficinaelectronica.ajpollenca.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://oficinaelectronica.ajpollenca.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>		



**AJUNTAMENT DE POLLENÇA**  
(ILLES BALEARS)

*Departament NN.TT. 2018/7*  
*Exp.Elec.ABS 2018/2129*

$$V_f = (V_i/45) * (45-n)$$

Essent:

V<sub>f</sub>=Valor que l'interessat haurà d'abonar a l'Ajuntament per conservar el terminal en propietat.

V<sub>i</sub>=Valor inicial del terminal, considerat com el valor de mercat que figurava damunt el corresponent catàleg.

n= nombre de mesos transcorreguts des de que li va ser assignat el terminal

A partir dels 45 mesos des de l'assignació de l'equip es considera que aquest ja ha perdut el seu valor i no es precisa cap contraprestació econòmica.

En cas que els interessats vulguin conservar el número de telèfon també podran sol·licitar-ho i l'Ajuntament autoritzarà el canvi de domiciliació del número, que es posarà a nom de l'interessat, assumint-ne aquest totes les despeses que suposi el procés i el seu ús a partir de llavors.

En cas que l'interessat no vulgui mantenir el número en propietat, podrà demanar, emperò, que el número es doni de baixa per tal d'assegurar la seva privacitat a partir de llavors. Si no es fa aquesta petició l'Ajuntament podrà assignar el número a un altre treballador o càrrec públic.

Tercer.- Aquestes instruccions son d'aplicació també als terminals, tauletes i línies mòbils actualment assignades.

Quart.- Aquestes instruccions es comunicaran a tots els interessats que actualment tenen assignat algun dispositiu o línia.

El Regidor de Medi Ambient, Urbanisme i Noves Tecnologies  
**Bartomeu Cifre Bennàsar**

C/. Calvari, núm. 2 – 07460 Pollença – Illes Balears – tels. 971 53 01 08 – Fax 971 53 07 83

Signatura 1 de 1  
Bartomeu Cifre Bennàsar  
29/05/2018 | REG NNTT

És còpia electrònica autenticada del document original

Codi Segur de Validació c22c4b24b48e4a56bb09236e61a44962001

Url de validació <https://oficinaelectronica.ajpollenca.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

